

**Alle Spett.li ditte di  
trasporto interessate**

**OGGETTO:Lettera invito per servizi di noleggio autobus G.T.con autista per visite guidate a.s.  
2018/2019 dell'Istituto scolastico "ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SIANO"  
CIG ZBB2588404**

### **PREMESSA**

La presente lettera di invito a partecipare alla gara è stata redatta ai sensi e per gli effetti dell'art.60 del D.Lgs. N. 50 del 18 Aprile 2016 "Codice dei Contratti Pubblici" modificato dal D.Lgs.56/2017 mediante procedura negoziata a garanzia del rispetto dei principi della economicità, efficienza, trasparenza, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità.

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli in grado di fornire il servizio richiesto garantendo la coerenza con le caratteristiche tecnico/qualitative caratterizzanti il progetto ed in possesso delle abilitazioni allo svolgimento del servizio affidato attestato da idonee certificazioni.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la C.M. 14/08/199n.253;  
**VISTA** la C.M. 14/10/1992,n.291;  
**VISTO** il D.L.vo 17/03/1995,n.111;  
**VISTO** il DPR 8103/1999,n.275;  
**VISTO** la DPR n.347 del 6/11/2000;  
**VISTA** la C.M. n.2209 dell'11/04/2012;  
**VISTO** il D.M. 1° febbraio 2001,n.44;  
**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";  
**VISTO** il D.M. 1° febbraio 2001, n. 44;  
**VISTO** il P.T.O.F.;

### **VISTO**

Il piano delle visite guidate a.s.2018-19 approvato dagli Organi Collegiali;  
considerata la necessità di acquisire i servizi connessi al turismo scolastico (visite guidate);

### **INVITA**

Le ditte interessate a presentare la propria offerta per la fornitura del servizio di trasporto alunni di questa Istituzione Scolastica:

**Visite guidate a.s. 2018/2019 – Periodo dicembre 2018- maggio 2019**

### **Destinazioni – Itinerari**

DATA	ORARI	DESTINAZIONE	n. Alunni	Accompagnatori	N° Bus da 54 /50
Dicembre Scuola Infanzia	Intera giornata	Salerno –La casa di Babbo natale	138	10	3
Dicembre /Gennaio Scuola Secondaria I Grado classi III	Intera giornata	Roma-Musei Vaticani	104	7	2
19/12/2018	Intera	Salerno -Teatro	91+1h	8	2

Scuola primaria Classi quinte	giornata	Augusteo-			
Marzo Scuola Secondaria I Grado classi III	Intera giornata	Salerno -Teatro Augusteo-	104	7	2
Febbraio /Marzo Secondaria I Grado Classi II°	Intera giornata	Roma -Cinecittà Word	96	7	2
22/03/2019 Scuola Primaria Classi II	Intera giornata	Pagani –Teatro S. Alfonso	110	8	3
Marzo/Aprile Secondaria I Grado Classi I	Intera giornata	Benevento –Parco del Grassano-	95	7	2
Aprile Scuola Primaria Classi III	Intera giornata	Napoli –Città della Scienza	82	9	2
Aprile Scuola infanzia	Intera giornata	Montecorvino Pugliano –fattoria didattica c'è di nuovo un'aia	87	7	2
Maggio Scuola Primaria Classi quarte	Intera giornata	Pioppi ed Acciaroli	110+3h	12	3
Maggio Scuola Infanzia	Intera giornata	Salerno –lido la Baia dei Delfini-	73	5	2
Maggio Scuola Primaria Classi quinte	Intera giornata	Caserta –Reggia di Caserta	91	8	2

- Per intera giornata si intende : Partenza ore 7,30 rientro ore 18,00

### 1. Durata del servizio

La durata del servizio è per il singolo viaggio.

### 2. Oggetto del servizio

L'appalto si riferisce al servizio di trasporto alunni per lo specifico viaggio.

### 3. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

**Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire presso la sede dell'Istituzione Scolastica di Siano via Pulcino Siano, entro e non oltre le ore 10,00 del 12/11/2018**, pena l'esclusione. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta.

L'offerta potrà essere inviata mediante consegna a mano o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa. Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, e recare all'esterno ben chiara la dicitura " Offerta per il servizio di trasporto alunni a.s.2018/2019, la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e il numero di codice CIG.

All'interno del plico devono essere contenute tre buste: la busta "A" contenente i documenti amministrativi la busta " B", contenente l'offerta economica e la busta "C" contenente l'offerta tecnica, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

### **Busta A) "Documentazione"**

Nel plico A) devono essere inseriti gli allegati A,B,C,D, E e la seguente documentazione:

- a) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.
- b) Dichiarazione relative alla tracciabilità dei flussi finanziari.
- c) che la ditta abbia il certificato di qualità EN ISO 9001:2008.
- d) che si avvalga di ditte di autobus lo stesso certificate e che gli autobus siano euro 4 - 5 e 6 (allegare copie carta circolazione) con massimali assicurativi di 25milioni di euro.
- e) che gli autisti siano forniti di certificato di idoneità medica, di corsi di " formazione e informazione" , di corsi di primo soccorso e di corsi antincendio
- f) fotocopia della carta di circolazione degli automezzi utilizzati da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo;
- g) fotocopia della vigente licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
- h) fotocopia della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del/dei conducenti;
- l) dichiarazione di atto sostitutivo di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta con l'impegno a dichiarare ogni qual volta si effettui un viaggio che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
- m) attestazione o fotocopie dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa con un massimale di almeno 25 milioni di euro circa per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno 30 persone;
- n) dichiarazione che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo funzionante;
- o) fotocopia dell'attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;
- p) dichiarazione che il mezzo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della recettività, in proporzione al numero dei partecipanti e, dal punto di vista meccanico.

L'efficienza del veicolo deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M.C.T.C.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

La ditta di autotrasporti prescelta dovrà, inoltre, garantire per iscritto:

1. che, qualora la visita guidata sia organizzata in modo tale da tenere in movimento l'automezzo per più di 9 ore giornaliere, siano presenti due autisti;
2. che, in tutti i casi in cui il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle 9 ore giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezzo di viaggio.

### **Busta B) "Offerta Economica"**

La busta B dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento

del servizio (IVA ESCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 30 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto

Deve altresì contenere l'indicazione degli oneri per la sicurezza, ai sensi dell'art. 95, comma 10, d.l.vo n. 50 del 2016, secondo cui "nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro".

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente e sarà conforme all'allegato G

### **Busta C) " Offerta tecnica"**

La busta C dovrà contenere l'offerta tecnica e sarà conforme all'allegato F

## **4. Aggiudicazione**

L'esame e la valutazione dei preventivi verrà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico. Il criterio di aggiudicazione è a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tramite attribuzione di punteggio espresso in numeri interi, per totali **100 punti** massimi, così attribuiti:

- **70 punti alla qualità del progetto organizzativo**
- **30 punti al miglior prezzo**

I punti disponibili per la qualità sono ripartiti secondo i seguenti parametri:

<b>A) a)il tipo di mezzo di trasporto</b>	<b>da 0 a 20 punti</b>
<b>B) Bus idoneo trasporto alunni diversamente abili con pedana con numero di posti non inferiori a30</b>	<b>da 0 a 5 punti</b>
<b>C) i servizi offerti (incluso di pedaggi autostradali , eventuali pagamenti di pass per l'ingresso in talune città d'arte e tariffe di parcheggio</b>	<b>da 0 a 5 punti</b>
<b>D)servizi svolti presso le istituzioni scolastiche ( allegare referenze certificate)</b>	
<b>Per ogni esperienza certificata max 10 1 punto</b>	<b>da 0 a 10 punti</b>
<b>E)disponibilità di mezzi superiori a 54 posti (in caso di bisogno)</b>	<b>da 0 a 5 punti</b>
<b>F) le condizioni di copertura assicurativa</b>	<b>da 0 a 15 punti</b>
<b>G)la completezza e regolarità dei documenti allegati</b>	<b>da 0 a 10 punti</b>

I punti disponibili per l'offerta economica sono ripartiti secondo il seguente parametro:

**a) al prezzo complessivo più basso sarà attribuito il punteggio massimo di 30 punti.**

Le offerte verranno valutate applicando la seguente formula:

$$\underline{Pe_i = P_{max} \times R_i / R_{max}}$$

Di cui:

**Pe<sub>i</sub>** = punteggio del concorrente in esame

**P<sub>max</sub>**= punteggio massimo previsto dal bando

**R<sub>i</sub>** = differenziale tra prezzo a base d'asta (pb) e prezzo offerto dal concorrente

$$(p_i) = p_b - p_i$$

**R<sub>max</sub>** = differenziale tra prezzo a base d'asta (pb) e prezzo minimo offerto in gara (pm) = pb- pm.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggio complessivi uguali si procederà tramite sorteggio.

Secondo quanto previsto dall'articolo 69 R.D. 23/51921 N. 827 si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla commissione che dovrà valutarla.

Il punteggio minimo di valutazione al di sotto del quale le offerte non possono essere ritenute accettabili è pari a punti 70. Pertanto quelle offerte cui viene attribuito un punteggio inferiore a 70 vengono eliminate automaticamente.

#### **5. Condizionicontrattuali**

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

#### **6. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto**

L'affidatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

#### **7. Pagamenti**

Il corrispettivo verrà liquidato alla presentazione della fatturazione relativa al viaggio effettuato.

#### **8. Penali e risarcimento danni**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

#### **9. Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

#### **10. Riservatezza delle informazioni**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

#### **11. Obblighi dell'affidatario**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);

- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara /CIG. successivamente comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'affidatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'affidatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## **12. Definizione delle controversie**

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Nocera Inferiore.

## **13. Rinvio**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici.

## **14. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof .Rosario Pesce

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.Rosario Pesce

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*Ex art. 3 c.2 D.L.vo 39/93)*

Allegati:

- Allegato A** *Istanza Di Partecipazione” (BUSTA A)*  
**Allegato B** *Dichiarazione Rilasciata Ai Sensi Degli Artt. 46 E 47 Del D.P.R. 445/2000(BUSTA A)*  
**Allegato C** *Dichiarazione Sostitutiva Della Certificazione Di Iscrizione Alla Camera Di Commercio (BUSTA A)*  
**Allegato D** *Dati Relativi All'impresa(BUSTA A)*  
**Allegato E** *Patto Di Integrita' (BUSTA A)*  
**Allegato F** *Offerta Tecnica (BUSTA C)*  
**Allegato G** *Offerta Economica (BUSTA B)*



allegato A)

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

**“Istanza di partecipazione”**

**Gara per la fornitura del servizio di servizio di noleggio autobus G.T. con autista  
Pervisite guidate a.s. 2017/2018, ai sensi del D.Lgsn. 50 del 18 aprile 2016. Così  
modificato dal D.Lgs 56/2017, dell'Istituto scolastico “I.C.SIANO” SIANO  
CIG ZBB2588404**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto ....., nato a ....., il ....., C.F.  
....., residente in ....., tel ..... e-mail ..... in qualità di  
legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa  
.....

**CHIEDE DI**

Essere ammesso alla selezione di soggetti da invitare per la procedura comparativa ex art 34 DI 44/2001 per il servizio di cui in oggetto

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato B), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010;
2. Autocertificazione di iscrizione alla Camera di Commercio (Allegato C);
3. Dati relativi all'impresa secondo il modello allegato (Allegato D).
4. Dichiarazione di accettazione del patto di integrità (Allegato E)
5. Offerta tecnica (Allegato F)
6. Offerta economica (Allegato G)

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



**DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Il sottoscritto ....., nato a ....., il ....., C.F. ...., residente in ....., tel ....., e-mail .....in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa .....

**DICHIARA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ( Art. 75 DPR 445/2000) in relazione alla partecipazione alla selezione di ditte da consultare per l'acquisizione di un pacchetto completo relativo all'organizzazione del viaggio di cui in oggetto

1. Di essere legale rappresentante ....., e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1" *Requisiti di ordine generale*" del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
  - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
  - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
  - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
  - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
  - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
  - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
  - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
  - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,

- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
  - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
  - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
  - l) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
  4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
  5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
  6. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
  7. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con .....(si allega autocertificazione di iscrizione alla Camera di Commercio)
  8. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., lì .....

Il Dichiarante.....

*La presente dichiarazione ha validità 6 mesi ( Art. 41 DPR 445/2000).*

*Se i documenti che sostituisca hanno validità maggiore, ha la stessa validità degli stessi.*

*Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 DPR 445/2000.*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA CERTIFICAZIONE DI  
ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO**

(Art. 47, d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa -Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001)

Il/La sottoscritto/a ..... , nato/a a..... Prov. ( ) , il / / ,  
e residente a ..... , Prov. ( ) CAP ..... , in Via .....  
N° ..... , a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 nel caso di  
dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, (1)

**D I C H I A R A (2)**

in qualità di ..... dell'impresa..... che la stessa è  
regolarmente iscritta nel Registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria,  
Artigianato e Agricoltura di..... come segue:

Numero di iscrizione : .....  
Data di iscrizione : .....  
Fonna giuridica : .....  
Codice fiscale : .....  
Sede legale : .....

*Solo per le società di capitali:*

Estremi dell'atto di costituzione : .....  
Capitale sociale : .....  
Durata della società : .....

Rappresentanti legali e altri titolari o, solo per le società di persone, elenco dei soci o, nel caso di impresa  
individuale, nome del titolare:

Cognome: ..... Nome: ..... Nato a:.....  
il: / / Qualifica:.....

***Direttori tecnici:***

Cognome: ..... Nome: ..... Nato a:.....  
il: / / Qualifica:.....

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di  
liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura prevista dalla legge  
fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

Dichiara, infine, che l'impresa non si trova nelle situazioni di cui alle lettere c), d), e), f), g) dell'art. 18 del  
decreto legislativo 19 dicembre 1991, n. 406.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati personali limitatamente a quanto previsto dall'articolo 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, in base al quale i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data: \_\_\_\_\_

(firma per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_

**Allegato D**

**DATI RELATIVI ALL'IMPRESA**

*Gara per la fornitura del servizio di servizio di noleggio autobus G.T. per visite guidate a.s. 2018/2019*

**Denominazione** \_\_\_\_\_

**Sede legale** \_\_\_\_\_

**Sede operativa** \_\_\_\_\_

**Partita IVA** \_\_\_\_\_

**Codice fiscale** \_\_\_\_\_

**Numero telefono** \_\_\_\_\_

**Fax** \_\_\_\_\_

**Codice impresa Inail** \_\_\_\_\_ **Sede** \_\_\_\_\_

**Matricola azienda INPS** \_\_\_\_\_ **Sede** \_\_\_\_\_

**Numero totale addetti al servizio** \_\_\_\_\_

**Contratto di lavoro applicato** \_\_\_\_\_

Luogo e data: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firma per esteso e leggibile)

**- DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ**

*Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art.46 dei D.P.R. n.445 del 28.12.2000*

**Gara per la fornitura del servizio di servizio di noleggio autobus G.T.con autista  
Per visite guidate a.s.2017/2018,aisensi delD.Lgsn.50 del 18 aprile 2016 Così  
modificato dal D.Lgs56/2017,dell'I.C.DI SIANO  
CIG ZBB2588404**

**Al Dirigente Scolastico dell'  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SIANO**

**PATTO DI INTEGRITÀ'**

**relativo avviso individuazione servizio di cui in oggetto**

TRA

L'Istituto Comprensivo di Siano (SA) rappresentato legalmente dal Prof.Rosario Pesce, dirigente scolastico pro-tempore domiciliato, per la sua carica, presso l'Istituto Comprensivo di Siano (SA)C. F.95140330655 – C. M. SAIC89800D

E

Ditta.....(di  
seguito denominata Ditta),  
sede legale in ....., via .....n.....  
codice fiscale/P.IVA ....., rappresentata da .....  
in qualità di .....

***Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.***

**VISTO**

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblicaamministrazione”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Campania adottato con decreto ministeriale.
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendentiubblici”;

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti all'gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

### **Articolo 2**

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dall'gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

### **Articolo 3**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

### **Articolo 4**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

### **Articolo 5**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto di integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data .....

Per la ditta:

\_\_\_\_\_  
(il legale rappresentante)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile)

**Allegato F**

**"OFFERTA TECNICA"**

**Gara per la fornitura del servizio di servizio di noleggio autobus G.T.con autista  
Per visite guidate a.s.2017/2018,ai sensi del D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016 Così  
modificato dal D.Lgs56/2017, dell'I.C. DI SIANO  
CIG ZBB2588404**

**Al Dirigente Scolastico dell'  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
DI SIANO**

Il sottoscritto.....  
nato a.....prov.....il.....  
residente: a ..... prov.... via/piazza ..... n.....  
tel. ....e mail pec..... legale rappresentante  
della ditta .....

.....  
formagiuridica.....con sede in: Comune di ..... prov.... alla  
via piazza.....n.....  
Codice fiscale n.....  
PartitaIVAn . .....

**DICHIARA**

con la presente:

a) di possedere i seguenti requisiti tecnici:

- **70 punti alla qualità del progettoorganizzativo**
- **30 punti al prezzo complessivo piùbasso**

I punti disponibili per la qualità sono ripartiti secondo i seguenti parametri:

**C) Tipo di mezzoditrasporto**

**DA 0 A 20PUNTI**

**La valutazione avverrà sulla base della data di immatricolazione risultante dalle carte di circolazione fornite dalla ditta relative ai mezzi impiegati come segue**

N° automezzi	Anno di immatricolazione	Punti	Punti dichiarati	Valutazione Commissione
	Dall'1/01/ 2013 al 31/12/2017	5 per ogni automezzo		



	Dall'1/01/ 2010 al 31/12/2012	3 per ogni automezzo		
	Dall'1/01/ 2007 al 31/12/2009	1,00 per ogni automezzo		

**D) Bus idoneo trasporto alunni diversamente abili con pedana con numero di posti non inferiori a30**  
**5 PUNTI**

N° bus	Si	NO	Valutazione Commissione

**E) Servizi offerti: inclusione di pedaggi autostradali, eventuali pagamenti di pass per l'ingresso in talune città d'arte e tariffe di parcheggio)**  
**DA 0 A 5PUNTI**

Pedaggi - Pass	SI	NO	Valutazione Commissione

**F) Servizi svolti presso le istituzioni scolastiche ( allegare referenze) per ogni esperienza certificata 1 punto**  
**DA 0 A 10PUNTI**

Servizi c/ altre scuole (indicare a.s. e scuole)	Valutazione Commissione

**G) Disponibilità di mezzi superiori a 54 posti (in caso di bisogno)**  
**DA 0 A 5PUNTI**

SI	NO	Valutazione Commissione

**H) Condizioni di copertura assicurativa**  
**DA 0 A 15PUNTI**

Massimali assicurativi per sinistro	Valore massimali assicurativi	punti	Punti dichiarati	Valutazione Commissione
Oltre €25 milioni		p.15		

€25 milioni		p. 10		
fino a €20 milioni		p.7		
fino a €15 milioni		p.5		
fino a €10 milioni		p.0		

**F) Completezza e regolarità deidocumentiallegati**

**10 PUNTI**

I punti disponibili per l'offerta economica sono ripartiti secondo il seguente parametro:

**al prezzo complessivo più basso sarà attribuito ilpunteggiomassimo**

**di 30PUNTI.**

Secondo quanto previsto dall'articolo 69 R.D. 23/51921 N. 827 si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla commissione che dovrà valutarla.

Allega copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Luogo e data

Timbro e firma

titolare della ditta o legale rappresentante

## " OFFERTA ECONOMICA "

**Gara per la fornitura del servizio di servizio di noleggio autobus G.T.con autista  
Per visite guidate a.s.2017/2018,aisensidelD.Lgsn.50del18aprile2016 Così  
modificato dal D.Lgs 56/2017 dell'I.C.di SIANO  
CIG ZBB2588404**

**Al Dirigente Scolastico dell'  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SIANO**

Il sottoscritto.....  
nato a.....prov.....il.....  
residente: a ..... prov.....via/piazza ..... n.....  
tel. ....e mail  
pec..... LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA  
DITTA.....  
forma giuridica.....con sede in: Comune di ..... prov.....alla  
via piazza.....n.....  
Codicefiscale n.....  
PartitaIVA n. ....

## DICHARA

con la presente:

- di offrire il servizio di noleggio autobus con conducente all'offerta migliore di € .....  
(.....) oltre IVA  
€.....valida per le uscite in oggetto

**di mantenerla valida ed invariata fino alla data della stipula  
del contratto**

## Destinazioni – Itinerari

DATA	ORARI	DESTINAZIONE	n. Alunni	Accompa gnatori	N° Bus da 54 /50	Prezzo senza iva singolo pullma n	Prezzo senza iva totale pullman	Prezzo totale
Dicembre Scuola Infanzia	Intera giornata	Salerno –La casa di Babbo natale	138	10	3			
Dicembre /Gennaio Scuola Secondaria I Grado classi III	Intera giornata	Roma-Musei Vaticani	104	7	2			
19/12/2018 Scuola	Intera giornata	Salerno -Teatro Augusteo-	91+1h	8	2			

primaria Classi quinte								
Marzo Scuola Secondaria I Grado classi III	Intera giornata	Salerno -Teatro Augusteo-	104	7	2			
Febbraio /Marzo Secondaria I Grado Classi II°	Intera giornata	Roma -Cinecittà Word	96	7	2			
22/03/2019 Scuola Primaria Classi II	Intera giornata	Pagani –Teatro S. Alfonso	110	8	3			
Marzo/Aprile Secondaria I Grado Classi I	Intera giornata	Benevento –Parco del Grassano-	95	7	2			
Aprile Scuola Primaria Classi III	Intera giornata	Napoli –Città della Scienza	82	9	2			
Aprile Scuola infanzia	Intera giornata	Montecorvino Pugliano –fattoria didattica c'è di nuovo un'aia	87	7	2			
Maggio Scuola Primaria Classi quarte	Intera giornata	Pioppi ed Acciaroli	110+3h	12	3			
Maggio Scuola Infanzia	Intera giornata	Salerno –lido la Baia dei Delfini-	73	5	2			
Maggio Scuola Primaria Classi quinte	Intera giornata	Caserta –Reggia di Caserta	91	8	2			

<b>TOTALE OFFERTA</b>	
-----------------------	--

\*le date possono subire un piccolo cambiamento dipendente dalla disponibilità della struttura ricettiva.

Allega copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Luogo edata

Timbro e firma  
titolare della ditta o legale rappresentante

