



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-SIANO
Prot. 0004091 del 18/09/2020
08 (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SIANO
VIA PULCINO – 84088 SIANO (SA)

☎ 081/5181021- 081/5181355 – C.F. 95140330655

E mail: SAIC89800D@ISTRUZIONE.IT – PEC: SAIC89800D@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.istitutocomprensivosiano.edu.it

A tutti gli interessati, genitori allievi e personale scolastico

Agli atti

OGGETTO: Prontuario delle regole anti-COVID19 per le famiglie, gli alunni e al personale scolastico allegato e parte integrante del Regolamento di Istituto.

1. Le famiglie effettuano il controllo della temperatura corporea degli alunni a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020.
2. I genitori non devono assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
3. Tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria verranno dotati dalla scuola e - laddove necessario - dalla famiglia di mascherina chirurgica (come da verbale n. 104 del C.T.S.) da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, accesso ai servizi igienici e quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate dal personale scolastico. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto l'utilizzo.
4. L'accesso alla segreteria è garantito, secondo l'orario previsto, sempre previo appuntamento, per casi di necessità, non risolvibili telematicamente o telefonicamente. Ai visitatori saranno richiesti alcuni dati per l'apposito registro degli accessi.
5. Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola.
6. Il materiale didattico di ogni classe non può essere condiviso con altre classi/sezioni.
7. Non è consentito portare da casa giochi in nessun ordine di scuola.
8. Gli alunni non devono scambiare il proprio materiale scolastico con i compagni.
9. È assolutamente vietato lasciare a scuola oggetti personali, specie se in tessuto, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.
10. Gli alunni dovranno essere muniti dalle famiglie di una busta di plastica personalizzata, per riporre i giubbotti, prima di appenderli agli attaccapanni.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SIANO

VIA PULCINO – 84088 SIANO (SA)

☎ 081/5181021- 081/5181355 – C.F. 95140330655

E mail: SAIC89800D@ISTRUZIONE.IT – PEC: SAIC89800D@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.istitutocomprensivosiano.edu.it

11. È assolutamente vietato ai docenti e al personale scolastico donare o dare in prestito penne, materiale didattico e oggetti vari.
12. Tenere le finestre aperte per garantire un continuo ricambio d'aria.
13. Al fine di evitare assembramenti, l'accesso ai bagni è consentito durante l'orario di lezione con la necessaria ragionevolezza nelle richieste.
14. La carta igienica dovrà essere portata in bustina come dotazione personale.
15. Gli alunni devono lavarsi bene le mani ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
16. Laddove sia previsto un intervallo di 10 minuti, gli alunni rimarranno nelle proprie aule e potranno consumare la merenda, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande, né uscite nei corridoi.
17. Le bottigliette d'acqua e le borracce degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome, e in nessun caso scambiate tra alunni.
18. I banchi devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti appositi segnali segnaposto.
19. Gli alunni occuperanno lo stesso banco per tutto l'anno a meno che il docente per questione didattica o gestione degli alunni non stabilisca diversamente, previa sanificazione del banco stesso.
20. I docenti, i genitori e i collaboratori devono provvedere ad una costante azione educativa sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
21. Gli ingressi e uscite devono avvenire in file ordinate per uno mantenendo il distanziamento previsto e con le mascherine indossate. In ogni plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, utilizzando tutti gli ingressi disponibili.
22. I genitori devono impegnarsi a rispettare rigorosamente gli orari indicati per l'entrata e l'uscita.
23. Dopo aver accompagnato o ripreso i figli non è consentito per alcun motivo e per nessun tempo minimo la permanenza dei genitori in nessun luogo, interno o esterno della scuola (androne, cortile, marciapiedi, parcheggi, piazzali, etc.).
24. Qualora un alunno si senta male a scuola rivelando febbre o sintomi compatibili con Covid-19, sarà immediatamente accompagnato dal Referente Covid nell'Aula Covid 19, secondo le indicazioni del Rapporto Covid-19 dell'ISS n.58/2020. La famiglia



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SIANO
VIA PULCINO – 84088 SIANO (SA)

☎ 081/5181021- 081/5181355 – C.F. 95140330655

E mail: SAIC89800D@ISTRUZIONE.IT – PEC: SAIC89800D@PEC.ISTRUZIONE.IT

www.istitutoconsensivosiano.edu.it

sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. È obbligatorio garantire la reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.

25. In caso di assenza per malattia, la famiglia è tenuta a contattare la scuola esclusivamente per telefono o via mail.
26. Dopo assenza di 3 giorni, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.
27. I ritardi e le assenze vanno giustificati sul registro elettronico.
28. I colloqui dei genitori con i docenti si svolgono a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento via email o prenotazione sul registro elettronico, salvo casi particolari.
29. Si può portare da casa esclusivamente la merenda.
30. Non sono consentiti altri cibi e non è possibile festeggiare compleanni o altre ricorrenze.
31. Per il servizio mensa e altre indicazioni di dettaglio (percorsi di ingresso e uscita, modalità di inserimento alla scuola dell'infanzia, ecc.) si rimanda alle informazioni specifiche che saranno fornite a livello di singola scuola/plesso.

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof. Rosario Pesce